

FIRMADO

1.- PRE Presidenta delegada, MARIA JOSE AMIGO LAGUARDA, a 10 de Marzo de 2023



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Expediente 2023/RHG/S019/00011

RRHH

ANUNCI DEL CONSORCI PER AL SERVEI DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS I DE SALVAMENT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA SOBRE OFERIMENT COMISSIONS SERVEI LLOC DE BOMBER/A-CONDUCTOR/A

Vista la Proposta d'Acord per a l'oferiment per a la cobertura per comissió de serveis del lloc de bomber/a conductor/a , tractada en la reunió de la Taula General de Negociació de Matèries Comunes del Consorci Provincial de Bombers de València, celebrada el 07/03/2023, i aprovada per unanimitat dels seus membres.

De conformitat amb ho estableix l'article 117.3 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril de la Funció Pública Valenciana, Comissió de Serveis Ordinària.3. Reglamentàriament es determinarà el procediment per a la seua tramitació i resolució, en el qual s'haurà de complir el principi de publicitat", es publica la següent oferta de comissió de serveis.

OFERIMENT PER A la COBERTURA EN COMISSIÓ DE SERVEI DEL LLOC DE TREBALL DE "BOMBER/A CONDUCTOR/A"

Sent propòsit d'aquest Consorci proveir, de manera temporal i en Comissió de Serveis, els llocs de treball vacants "Bomber/a-Conductor/a", les persones interessades que reunisquen els requisits de participació que seguidament s'exposen, hauran de presentar, mentre persistisca la publicació d'aquest anunci, una instància de sol·licitud, acompanyada necessàriament d'un Currículum vitae i altres documents requerits, en la forma que també s'exposa a continuació.

1.- CLASSIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL

- Grup: C
- Subgrup: C1
- Escala: Administració Especial
- Subescala: Bàsica
- Classe: Servei d'Extinció d'Incendis

ANUNCIO DEL CONSORCIO PARA EL SERVICIO DE PREVENCIÓN Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y DE SALVAMENTO DE LA PROVINCIA DE VALÈNCIA SOBRE OFRECIMIENTO COMISIONES SERVICIO PUESTO DE BOMBERO/A-CONDUCTOR/A

Vista la Propuesta de Acuerdo para el ofrecimiento para la cobertura por comisión de servicios del puesto de bombero/a conductor/a , tratada en la reunión de la Mesa General de Negociación de Materias Comunes del Consorcio Provincial de Bomberos de Valencia, celebrada el 07/03/2023, y aprobada por unanimidad de sus miembros.

De conformidad con lo establece el artículo 117.3 de la Ley 4/2021, de 16 de abril de la Función Pública Valenciana, Comisión de Servicios Ordinaria.3. Reglamentariamente se determinará el procedimiento para su tramitación y resolución, en el que se deberá cumplir el principio de publicidad", se publica la siguiente oferta de comisión de servicios.

OFRECIMIENTO PARA LA COBERTURA EN COMISIÓN DE SERVICIO DEL PUESTO DE TRABAJO DE "BOMBERO/A CONDUCTOR/A"

Siendo propósito de este Consorcio proveer, de forma temporal y en Comisión de Servicios, los puestos de trabajo vacantes "Bombero/a-Conductor/a", las personas interesadas que reúnan los requisitos de participación que seguidamente se exponen, deberán presentar, mientras persista la publicación de este anuncio, una instancia de solicitud, acompañada necesariamente de un Currículum Vitae y demás documentos requeridos, en la forma que también se expone a continuación.

1.- CLASIFICACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

- Grupo: C
- Subgrupo: C1
- Escala: Administración Especial
- Subescala: Básica
- Clase: Servicio de Extinción de Incendios

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J· Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

1

FIRMADO

1.- PRE Presidenta delegada, MARIA JOSE AMIGO LAGUARDA, a 10 de Marzo de 2023



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Expediente 2023/RHG/S019/00011

RRHH

-Categoria: Bomber/a-Conductor/a
-Naturalesa: Funcionarial
-Nivell de Complement de Destí: 17
-Complement Específic: C₁17A4 (C.E. Anual: 24.044,16€

-Categoría: Bombero/a-Conductor/a
-Naturaleza: Funcionarial
-Nivel de Complemento de Destino: 17
-Complemento Específico: C₁17A4 (C.E. Anual: 24.044,16€

2.- FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

D'acord amb la Fitxa de Classificació del Lloc de treball, la "Missió" i "Responsabilitats" del lloc són les següent:

Missió

Exercir les funcions operatives de nivell bàsic i altres específiques en matèria de prevenció i extinció d'incendis, salvament de vides i béns en situacions d'emergència, sota les ordres dels seus superiors jeràrquics, d'acord amb les normes i procediments operatius elaborats a aquest efecte, amb la finalitat de garantir les millors condicions de seguretat de les persones i immobles, d'acord amb les funcions atribuïdes en la legislació vigent.

Funcions

1 Extingir incendis, i desenvolupar operacions de rescat, auxili i salvament de persones i béns en cas de sinistre o situació d'emergència, executant les ordres dels seus superiors jeràrquics i actuant d'acord amb els protocols i procediments establits a aquest efecte.

2 Utilitzar els equips de protecció individual i responsabilitzar-se del manteniment i ús hagut dels equips al seu càrrec d'acord amb els procediments protocols establits.

3 Conduir vehicles d'emergència i aquells mitjans de transport o rescat per als quals estiga qualificat, atendre les comunicacions i fer les tasques administratives i informes necessaris d'acord amb les normes i procediments del servei.

2.- FUNCIONES DEL PUESTO DE TRABAJO

De acuerdo con la Ficha de Clasificación del Puesto de Trabajo, la "Misión" y "Responsabilidades" del puesto son las siguiente:

Misión

Desempeñar las funciones operativas de nivel básico y otras específicas en materia de prevención y extinción de incendios, salvamento de vidas y bienes en situaciones de emergencia, bajo las órdenes de sus superiores jerárquicos, de acuerdo a las normas y procedimientos operativos elaborados al efecto, con el fin de garantizar las mejores condiciones de seguridad de las personas e inmuebles, de acuerdo con las funciones atribuidas en la legislación vigente.

Funciones

1 Extinguir incendios, y desarrollar operaciones de rescate, auxilio y salvamento de personas y bienes en caso de siniestro o situación de emergencia, ejecutando las órdenes de sus superiores jerárquicos y actuando de acuerdo con los protocolos y procedimientos establecidos al efecto.

2 Utilizar los equipos de protección individual y responsabilizarse del mantenimiento y uso debido de los equipos a su cargo de acuerdo con los procedimientos protocolos establecidos.

3 Conducir vehículos de emergencia y aquellos medios de transporte o rescate para los que esté cualificado, atender a las comunicaciones y realizar las tareas administrativas e informes necesarios de acuerdo con las normas y procedimientos del servicio.

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

2

FIRMADO

1.- PRE Presidenta delegada, MARIA JOSE AMIGO LAGUARDA, a 10 de Marzo de 2023



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Expediente 2023/RHG/S019/00011

RRHH

4 Mantindre les aptituds psicofísiques i coneixements professionals a través de la formació i l'entrenament amb la finalitat de garantir una actuació ràpida i eficaç en el seu treball.

5 Realitzar actuacions de prevenció i d'inspecció del compliment de la normativa vigent, a requeriment de l'autoritat competent, assessorar en matèria de la seua competència.

6 Qualsevol altres complementàries de les anteriors que li siguen encarregades pels seus superiors jeràrquics.

3.- REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Formació Bàsica:

Podran participar aquelles persones que reunisquen la condició de funcionari de carrera Grup C, Subgrup C1, Administració Especial, Subescala: Bàsica, Classe: Servei d'Extinció d'Incendis Categoria: Bomber/a-Conductor/a, de qualsevol Administració Pública.

Formació Específica:

- Títol de batxiller o tècnic o tècnica de formació professional o equivalents
-Permis de conduir C, amb l'E associat.
-Curs bàsic de bombers

- **Compromís per escrit** de l'interessat/a d'estudiar abans de la seua incorporació, i després d'aquesta, els protocols d'intervenció, maneig d'eines, vehicles i equips del Consorci, de manera que la prestació es realitze en les mateixes condicions de coneixement que la resta de personal, realitzant quants cursos o jornades formatives siguen necessàries per a tal fi, que seran determinades per la comissió de formació i/o el CSSL del CPBV.

4 Mantener las aptitudes psicofísicas y conocimientos profesionales a través de la formación y el entrenamiento con el fin de garantizar una actuación rápida y eficaz en su trabajo.

5 Realizar actuaciones de prevención y de inspección del cumplimiento de la normativa vigente, a requerimiento de la autoridad competente, asesorar en materia de su competencia.

6 Cualesquiera otras complementarias de las anteriores que le sean encargadas por sus superiores jerárquicos.

3.- REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

- Formación Básica:

Podrán participar aquellas personas que reúnan la condición de funcionario de carrera Grupo C, Subgrupo C1, Administración Especial, Subescala: Básica, Clase: Servicio de Extinción de Incendios Categoría: Bombero/aConductor/a, de cualquier Administración Pública.

- Formación Específica:

-Título de bachiller o técnico o técnica de formación profesional o equivalentes
-Permiso de conducir C, con el E asociado.
-Curso básico de bomberos

- **Compromiso por escrito** del interesado/a de estudiar antes de su incorporación, y tras la misma, los protocolos de intervención, manejo de herramientas, vehículos y equipos del Consorcio, de modo que la prestación se realice en las mismas condiciones de conocimiento que el resto de personal, realizando cuantos cursos o jornadas formativas sean necesarias para tal fin, que serán determinadas por la comisión de formación y/o el CSSL del CPBV.

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

3



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Expediente 2023/RHG/S019/00011

RRHH

4.- DURACIÓ DE LA COMISSIÓ DE SERVEIS

La Comissió de serveis tindrà una duració d'1 any prorrogable per un altre més, podent finalitzar per les causes establides en la normativa d'aplicació, i en tot cas, quan es procedisca a la cobertura definitiva del lloc per funcionari de carrera mitjançant el procediment legal i reglamentàriament establert.

5 .- LLOC DE PRESENTACIÓ DE LA INSTÀNCIA, CURRÍCULUM I ALTRA DOCUMENTACIÓ

5.1.- Lloc i forma de presentació.

Les sol·licituds de les persones interessades aniran dirigides a la Presidència del Consorci Provincial de Bombers de València, i deuran presentar-se:

De manera telemàtica a través de la Seu Electrònica del Consorci Provincial de Bombers de València,

No s'admetran aquelles sol·licituds que es presenten de manera diferent a l'indicat.

5.2.- Documentació que ha de presentar-se.

a) Una instància o sol·licitud dirigida a la Presidència del Consorci en la qual la persona aspirant:

- Exprese la seua voluntat de participar i optar al lloc de treball en Comissió de Serveis.

- Declare expressament que, a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, reuneix tots i cadascun dels requisits exigits.

b) Currículum Vitae on es descriuen les dades acadèmiques, de formació i professionals de la persona interessada.

4.- DURACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

La Comisión de servicios tendrá una duración de 1 año prorrogable por otro más, pudiendo finalizar por las causas establecidas en la normativa de aplicación, y en todo caso, cuando se proceda a la cobertura definitiva del puesto por funcionario de carrera mediante el procedimiento legal y reglamentariamente establecido.

5 .- LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA INSTANCIA, CURRÍCULUM Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN

5.1.- Lugar y forma de presentación.

Las solicitudes de las personas interesadas irán dirigidas a la Presidencia del Consorcio Provincial de Bomberos de València, y deberán presentarse:

De forma telemática a través de la Sede Electrónica del Consorcio Provincial de Bomberos de València,

No se admitirán aquellas solicitudes que se presenten de modo distinto al indicado.

5.2.- Documentación que debe presentarse.

a) Una instancia o solicitud dirigida a la Presidencia del Consorcio en la que la persona aspirante:

- Exprese su voluntad de participar y optar al puesto de trabajo en Comisión de Servicios.

- Declare expresamente que, a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos.

b) Currículum Vitae donde se describan los datos académicos, de formación y profesionales de la persona interesada.

FIRMADO

1.- PRE Presidenta delegada, MARIA JOSE AMIGO LAGUARDA, a 10 de Marzo de 2023



CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA

Expediente 2023/RHG/S019/00011

RRHH

c) Còpia dels documents acreditatius dels requisits de participació, de les dades exposades en el Curriculum vitae.

c) Copia de los documentos acreditativos de los requisitos de participación, de los datos expuestos en el Curriculum Vitae.

d) Certificat de l'Administració d'origen en el qual s'acredite:

d) Certificado de la Administración de origen en el que se acredite:

- Si és funcionari de carrera, dia de presa de possessió, escala, subescala, classe i/o categoria, grup de titulació al qual pertany.

- Si es funcionario de carrera, día de toma de posesión, escala, subescala, clase y/o categoría, grupo de titulación al cual pertenece.

- Plaça que ostenta i lloc de treball que ocupa en l'actualitat, així com la naturalesa o forma de provisió del mateix (concurs o lliure designació), i si es troba de baixa laboral o en període de descans amb motiu de paternitat.

- Plaza que ostenta y puesto de trabajo que ocupa en la actualidad, así como la naturaleza o forma de provisión del mismo (concurso o libre designación), y si se encuentra de baja laboral o en periodo de descanso con motivo de paternidad.

- Localitat on està situat el lloc de treball.

- Localidad donde se encuentra ubicado el puesto de trabajo.

- Data de naixement que acredite la condició de funcionari/a de carrera en la situació administrativa de servei

- Fecha de nacimiento que acredite la condición de funcionario/a de carrera en la situación administrativa de servicio

- Nombre de triennis reconeguts, assenyalant-se el grup de titulació i dia d'antiguitat a aquest efecte de reconeixement de triennis.

- Número de trienios reconocidos, señalándose el grupo de titulación y día de antigüedad al efecto de reconocimiento de trienios.

- Nivell de complement de destí assignat al lloc de treball que ocupa.

- Nivel de complemento de destino asignado al puesto de trabajo que ocupa.

- Grau personal consolidat del funcionari.

- Grado personal consolidado del funcionario.

- Si en l'actualitat es troba incurs en expedient disciplinari o complint sanció disciplinària.

- Si en la actualidad se encuentra incurso en expediente disciplinario o cumpliendo sanción disciplinaria.

-Absentisme de la persona interessada en els últims dos anys.

-Absentismo de la persona interesada en los últimos dos años.

- Compromís per escrit de l'interessat/a d'estudiar abans de la seua incorporació, i després d'aquesta, els protocols d'intervenció, maneig d'eines, vehicles i equips del Consorci

- Compromiso por escrito del interesado/a de estudiar antes de su incorporación, y tras la misma, los protocolos de intervención, manejo de herramientas, vehículos y equipos del Consorcio

Consorci per al Servei de Prevenció i Extinció d'Incendis i de Salvament de la Província de València

P4600022J · Camí de Montcada, 24 · 46009 (València) · 963 469 800 · www.bombersdv.es

5

FIRMADO

1.- PRE Presidenta delegada, MARIA JOSE AMIGO LAGUARDA, a 10 de Marzo de 2023



**CONSORCI PROVINCIAL DE
BOMBERS DE VALÈNCIA**

Expediente 2023/RHG/S019/00011

RRHH

**6.- RESOLUCIÓ ASSIGNANT LA COMISSIÓ
DE SERVEIS**

Presentada la sol·licitud i després de la constatació que el/la eventual adjudicatari/a reuneix els requisits exigits i la seua idoneïtat per a exercir el lloc de treball, La Presidència del Consorci, prèvia autorització de l'Administració Pública on la persona proposada presta serveis, dictarà resolució en la qual es procedirà a oferir les dotacions disponibles als parcs, l'assignació de la Comissió de Serveis i la data d'inici d'aquesta.

**6.- RESOLUCIÓN ASIGNANDO LA
COMISIÓN DE SERVICIOS**

Presentada la solicitud y tras la constatación de que el/la eventual adjudicatario/a reúne los requisitos exigidos y su idoneidad para desempeñar el puesto de trabajo, La Presidencia del Consorcio, previa autorización de la Administración Pública donde la persona propuesta presta servicios, dictará resolución en la que se procederá a ofertar las dotaciones disponibles en los parques, la asignación de la Comisión de Servicios y la fecha de inicio de la misma.

València, en la data reflectida en la signatura electrònica

La Presidenta-Delegada
M.^a Josep Amigó Laguarda

Document signat electrònicament